

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://claudiaparra.micvweb.com>

Ciudad: Montilla CP: 14550(Córdoba) País: España



---

**EXPERIENCIA:**

1/2009 - 7/2009 Empresa: SERVIWATCH LTDA

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: 1. Manejo y control de inventario.

2. Programación de pagos a proveedores y otras obligaciones, realizaciones de nominas, declaraciones tributarias.

Ciudad: Cali País: Colombia

-----

5/2010 - 10/2011 Empresa: Restaurante Faró El Patio

Sector Empresarial: Hosteleria, restauración y turismo

Area Profesional:Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: 1. Elaborar perfiles laborales con funciones para cada uno de los cargos de la organización.

2. Realizar la busqueda y seleccion del personal necesario para cubrir puestos vacantes y resolver conflictos entre los trabajadores.

3. Realizar evaluaciones de desempeño y programar capacitaciones.

4. Motivar y supervisar a los empleados.

Ciudad: Cali País: Colombia

-----

10/2011 - 11/2012 Empresa: Restaurante Mochika Cocina Peruana

Sector Empresarial: Hosteleria, restauración y turismo

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: 1. Planificar, controlar, dirigir y supervisar todos los procesos internos de la organización.

2. Realización del costeo de los productos.

3. Programación de los diferentes pagos y obligaciones tributarias.

4. Manejo de contrataciones, nominas e incapacidades.

5. Manejo y control de inventario.

Ciudad: Cali País: Colombia

-----

11/2012 - 2/2013 Empresa: Lolita's Kitchen

Sector Empresarial: Hosteleria, restauración y turismo

Area Profesional:Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: 1. Realización del costeo de la nueva carta del restaurante.

2. Manejo y control del inventario.

3. Elaboración de formatos para el control diario y mensual de ventas, inventario y compras.

4. Elaboración de perfiles laborales para los diferentes cargos de la empresa.

5. Elaboración de turnos semanales de los trabajadores.

6. Manejo de nomina.

Ciudad: Weston País: Estados Unidos

-----

---

## **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

6-2011 Administradora de empresas con énfasis en Recursos Humanos

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Conocimientos adquiridos en dirección empresarial, control de calidad, contabilidad, presupuestos, costos, macro y microeconomía, recursos humanos y bienestar laboral y mercadeo.

Centro: Pontificia Universidad Javeriana

Ciudad: Cali (Colombia)

-----

---

## **LOGROS Y RESULTADOS:**

- Mención de honor como practicante destacada. Proyecto de direccionamiento estratégico. Tercer Encuentro Anual de Practicantes.
  - Participante del XX CONGRESO LATINOAMERICANO DE EMPRENDIMIENTO. Universidad Icesi Cali. Noviembre 2010
  - Colaboración en diversos proyectos universitarios: Análisis de los procesos de gestión humana, Estructuración de un modelo de negocio.
- 

## **CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Comprometido/a, Comunicativo/a, Honesto/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Responsable, Servicial, Sociable, Trabajador/a

---

## **INTERESES:**

Cine/Películas, Cocinar, Literatura/Historia, Música Variada

---

## **DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

## **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/audiaparra>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---