

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://karredondo69.micvweb.com>

Ciudad: MARACAIBO CP: () País: Venezuela



EXPERIENCIA:

6/2005 - 12/2010 Empresa: SUMINISTROS Y ASESORIA TECNICOS S.A Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Adjunta a la Gerencia General, elaboración y relación de facturación, manejo de fondo de caja chica, elaboración de notas de entrega y reintegros, elaboración de cheques, preparación de cartas, memorándum, correspondencia, llevar las cuentas por pagar y por cobrar, elaboración y pago de nómina, aplicación de retenciones IVA e ISLR, análisis de cotizaciones, cálculo, pago de impuestos y obligaciones tributarias (Seniat, Sedemat, Inces, Faov, Mintrapp) , gestionar solvencias, llevar la relación de compra - venta, relaciones de viáticos, comisiones, proyección de gastos, costos e ingresos, realización y manejo de flujo de caja y conciliaciones bancarias, ordenar y archivar documentos, atención y pago a proveedores, manejo de herramientas de Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) correos Outlook, Gmail, y cualquier función de índole administrativo.

Ciudad: MARACAIBO País: Venezuela

2/2011 - 4/2020 Empresa: Jy asesoria y servicios Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Encargada del manejo administrativo de la empresa,pagos,cuentas por cobrar,conciliaciones bancarias,impuestos,trámites en el Sedemat,ivss,faov,redacción de documentos, envíos de email,atención a proveedores y clientes,flujo de caja,y todo lo concerniente a la parte administrativa de la empresa

Ciudad: Maracaibo País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

4-2005ECONOMISTA

Licenciado

Economía y Finanzas

Centro: UNIVERSIDAD DEL ZULIA

Ciudad: MARACAIBO (Venezuela)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/karredondo69>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
