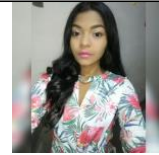


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Emilyavendano371.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: Venezuela



EXPERIENCIA:

7/2018 - 9/2018 Empresa: Jefatura Registro Civil Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Redacción, búsqueda de archivo, atención al cliente .

Ciudad: Carabobo País: Venezuela

3/2019 - 1/2021 Empresa: Gobernación de Carabobo Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Buen manejo de redacción, atención al cliente .

Ciudad: Valencia País: Venezuela

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Auxiliar

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Academia de estudios Josefa Molina de Duque

Información adicional: Redacción, manejo del libro diario, búsqueda de archivo .

D.D.H.H (derechos humanos)

Derecho

Centro de Estudios: Academia de estudios Herrera

Información adicional: Conocimiento básico acerca de algunos derechos humanos.

Criminalística

Otra no especificada

Centro de Estudios: Academia de estudios Herrera

Información adicional: Conocimientos de investigación penal.

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

CUALIDADES:

Analítico/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Eficiente, Honesto/a, Inteligente, Persistente, Productivo/a, Responsable, Trabajador/a, Valiente

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\Emilyavendano371

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
