

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://ana-martinez-1977.micvweb.com>

Ciudad: Terrassa CP: 08223(Barcelona) País: España



EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: DABA SA-NESPRESSO Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: TAREAS DESARROLLADAS

- Atención al cliente.
- Televenta de maquinaria y producto.
- Concertar y agendar visitas a cartera de comerciales.
- Televenta de maquinaria y producto.
- Mantenimiento de clientes.

Ciudad: Sant Cugat del Valles País: España

/ - / Empresa: DABA SA-NESPRESSO Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: TAREAS DESARROLLADAS

- Gestión y mantenimiento de cartera compartida con Dpto.Comercial Office Area 1 Catalunya. Soporte telefónico, control de facturación, seguimiento de clientes y consumo, informes de ventas y resolución de incidencias.
- Gestión y mantenimiento de cartera propia Office Nacional.
- Televenta y atención al cliente (llamadas Outbound / Inbound).
- Control de pedidos, facturación y seguimiento.

Ciudad: Sant Cugat del Valles País: España

3/1994 - 2/1997 Empresa: ZARA Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: TAREAS DESARROLLADAS

- Venta presencial en tienda

Ciudad: VILANOVA I LA GELTRÚ País: España

2/1997 - 5/1999 Empresa: GRUPO SUPECO MAXOR SL Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: TAREAS DESARROLLADAS

- Control y servicio en cafetería.

Ciudad: SANT PERE MOLANTA País: España

5/1999 - 2/2000 Empresa: NUTRICION Y ACCESORIOS JUMBO Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: TAREAS DESARROLLADAS

- Recepción telefónica.
- Recepción de pedidos y Televenta.
- Organización, control y archivo de documentación.

Ciudad: VILAFRANCA DEL PENEDÉS País: España

2/2000 - 12/2008 Empresa: COREN IBEROCATALANA Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: TAREAS DESARROLLADAS

- Televenta y atención al cliente. Control de facturación contabilización de pedidos, entrada de compras.
- Soporte Comercial Gestión de carteras, soporte telefónico.
- Soporte Dirección Gestión de agenda, informes de venta, compras y coste de producto.

Ciudad: SANT PERE MOLANTA País: España

10/2009 - 4/2021 Empresa: DABA SA-NESPRESSO Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: TAREAS DESARROLLADAS

- . Captación de nuevos clientes Office.
- . Captación mediante puerta fría.
- . Mantenimiento de cartera propia y conjunta con el departamento Grandes Cuentas.
- . Cumplimiento de objetivos de cartera como de captación
- . Negociación.
- . Realización de EDD anual marcada por la empresa y por mi Sales Team.
- . Realización de presentaciones.
- . Acciones comerciales tales como Nespresso Day y Mixiti.
- . Gestiones de Visibilidad.
- . Acciones telefónicas para aumentar la venta y llegar al objetivo marcado.
- . Toda documentación correspondiente a clientes Pyme, Grandes Cuentas, Duplos, etc y la que conlleva su

Ciudad: Sant Cugat del Valles País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1991GRADUADO ESCOLAR

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Centro: J.BALTÀ ELIES

Ciudad: VILAFRANCA DEL PENEDES (España)

6-1993ADMINISTRATIVA

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Centro: I.E.S. JOAQUIM MIR

Ciudad: VILANOVA I LA GELTRÚ (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

AUTOCONOCIMIENTO Y CONECTA CON LA VENTA

Otra no especificada

VENTAS CON PNL

Otra no especificada

PANTALLA DE VISUALIZACION DE DATOS.

Otra no especificada

HABILIDADES COMERCIALES.

Otra no especificada

Curso Taller de Gestión Telefónica de Clientes

Otra no especificada

Curso de habilidades y técnicas telefónicas profesionales.

Otra no especificada

– Curso de informática. Conocimiento de Paquete Office (Word, Excel, Acces, Power Point, Internet)

Otra no especificada

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

Idioma: Catalán Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

CUALIDADES:

Adaptable, Colaborador, Comprometido/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Entregado/a, Inteligente, Organizado/a, Persistente, Responsable, Servicial, Sociable, Trabajador/a

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/ana-martinez-1977>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
