

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://Kadriana1988.micvweb.com>

Ciudad: Curridabat CP: (San José ) País: Costa Rica



---

## EXPERIENCIA:

6/2009 - 3/2011 Empresa: Ministerio de justicia y paz

Sector Empresarial: Seguridad/Vigilancia

Area Profesional:Seguridad y Defensa

Descripción del puesto: Policía penitenciaria, velar por las privadas de libertad

Ciudad: San José País: Costa Rica

-----

4/2015 - 6/2016 Empresa: Rasticas Musicales

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Vendedora/ supervisora

Supervisar las tiendas así como a los vendedores

Ciudad: San José País: Costa Rica

-----

6/2016 - 10/2017 Empresa: Clínica dental

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Asistente dental, seguimiento a pacientes, agenda, compra a proveedores, asistir al dentista

Ciudad: Cartago País: Costa Rica

-----

12/2017 - 12/2020 Empresa: Walmart

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Auxiliar de farmacia, asistencia a clientes, express, planes paciente, realizar inventarios, cobro de caja, uso sistema Smart y IMS

Ciudad: Heredia País: Costa Rica

-----

12/2020 - 10/2021 Empresa: Walmart

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Coordinadora interina /Realizar inventarios, seguimiento a procesos, análisis de datos, uso de sistema Smart, IMS, Power BI

Ciudad: San José País: Costa Rica

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

1-2020Faltan 3 materias para el técnico en administración

Otro no especificado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Universidad Americana

Ciudad: San José (Costa Rica)

-----

1-2021Cursando

Cursando: Diplomado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Universidad Estatal a distancia

Ciudad: San José (Costa Rica)

-----

### **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Cursando

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: UNED

-----

### **IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: Centro cultural de idiomas

-----

---

### **CUALIDADES:**

Adaptable, Colaborador, Comprometido/a, Determinado/a, Eficiente, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Trabajador/a, Versátil

-----

### **INTERESES:**

Cine/Películas, Literatura/Historia, Música Rock, Teatro/Ballet

-----

### **DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

-----

### **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Kadriana1988>

-----

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

-----