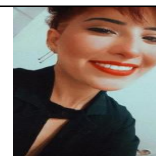


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://rominapinto875.micvweb.com>

Ciudad: JACHAL CP: 5460(SAN JUAN) País: Argentina



EXPERIENCIA:

6/2015 - 6/2018 Empresa: Municipalidad de Jachal

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Auxiliar Administrativa Dirección de Cultura Municipalidad de Jáchal

Auxiliar Administrativa Patrimonio Municipalidad de Jáchal 2015-2018

Elaborar recepcionar y archivar los documentos en orden clasificado y control

Informar y atender al público a través de diferentes vías garantizando su satisfacción

Redacción de textos, informes a correos electrónicos

Facturaciones

Habilidades

Confidencialidad

Sentido de negocio

Pro actividad

Cooperación

Capacidad de manejar cada situación de manera eficiente

FORMACIÓN ACADÉMICA:

9-2015 bachiller en ECONOMIA Y ADMINISTRACION

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Centro: Instituto Cervantes

Ciudad: San Juan (Argentina)

12-2019 Secretariado Administrativo Jurídico y Contable

FP1 (Formación Profesional)

Asesoría Jurídica, Fiscal y Auditoría

Centro: Instituto Tomas Moro

Ciudad: San Juan (Argentina)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/rominapinto875>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
