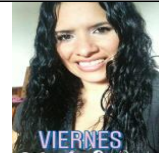


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://marianpfms.micvweb.com>

Ciudad: Caracas CP: 1010(Distrito Capital) País: Venezuela



EXPERIENCIA:

4/1998 - 3/2000 Empresa: BANCO PLAZA,C.A. Area Profesional:Finanzas - Banca

Descripción del puesto: APRENDIZ INCE

Ciudad: Caracas D.C. País: Venezuela

11/2001 - 4/2002 Empresa: DISTRIBUIDORA ALGALOPE, C.A.

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Velar por la seguridad de las instalaciones dentro y fuera de la tiendas. Evitar robos y hurtos

5/2002 - 9/2002 Empresa: OFICINA ESMAR,C.A.

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional:Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: Registrar la contabilidad de los clientes en los libros diarios mayores, auxiliares y declaración de impuestos.

Ciudad: Caracas D.C. País: Venezuela

7/2004 - 1/2020 Empresa: FUNDACION MISION SUCRE

Sector Empresarial: Educacion

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Experiencia en el área de compras:

Realizar consultas de precios, análisis de cotizaciones, invitaciones a proveedores, solicitud de presupuestos, elaborar órdenes de compras y servicios en el sistema sigesp, atender y llevar el control de archivo de los proveedores, Conformación del expediente para el pago bajo la modalidad de consulta de precios, exclusión de las modalidades de selección y contrataciones directas, realizando la búsqueda de proveedores a través del RNC o registro interno. Efectuar el seguimiento a los procesos administrativos del pago.

Experiencia en el área de tesorería:

Emisión de cheques, transferencias bancarias, órdenes de pago por concepto de honorarios profesionales, liquidaciones, bono de alimentación, viáticos, ayudas económicas, pago a proveedores y beneficiarios. Manejo de Impuestos: IVA, ISLR e Impuestos Municipal, entre otros. Generar archivos txt pago a proveedores y beneficiarios. Realizar registros administrativos contables según sea el caso. Generar Notas de Débito y Crédito pertinentes a la facturación. Manejo de las plataformas digitales bancarias.

Experiencia en el área de contabilidad:

Elaboración de conciliaciones de las cuentas bancarias y sus respectivos ajustes contables. Suministrar información de los saldos de Bancos, cuentas contables de las Disponibilidades Presupuestarias.

Ciudad: Caracas D.C. País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2003T.S.U CONTABILIDAD DE COSTOS

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Capacita para que el estudiante se desempeñe en tareas de carácter técnico a fin de dar a conocer, a través de

estudios contables permanentes, la situación económica y financiera de las empresas privadas o públicas.

Centro: COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARACAS (Venezuela)

7-2010 LICENCIADO EN RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Proporcionar una visión general de las finanzas a través de la

exposición de conceptos e instrumentos de Análisis Financieros Proveer los conceptos básicos de Sistemas Financieros Nacional.

Estudio y Evaluación del Sistema Operativo de la Banca Comercial y demás instituciones financieras. Análisis del mercado de capitales y demás alternativas de financiación en nuestro país.

Centro: UNIVERSIDAD EXPERIMENTAL SIMON RODRIGUEZ

Ciudad: CARACAS (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

APRENDIZ INCE

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVA EDUCATIVA INCE

Información adicional: AUXILIAR DE CONTABILIDAD BANCARIA APRENDIZ INCE

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios: INGLES BASICO

Centro de Estudios: INCE DR LUIS PRIETO FIGUEROA

Título: INGLES BASICO

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios: INGLES BASICO

Centro de Estudios: INCE DR LUIS PRIETO FIGUEROA

Título: INGLES BASICO

OBJETIVOS PROFESIONALES:

IncurSIONAR en una empresa que ofrezca estabilidad laboral con buen clima organizacional y relaciones interpersonales, con capacidad de ascensos y motivación al trabajo.

LOGROS Y RESULTADOS:

Participar en la comunidad para mejoras del medio ambiente y de la zona donde vivo

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Gracioso/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Intelectual, Inteligente, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Persuasivo/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a, Versátil, Visionario/a

INTERESES:

Astrología, Bailar, Cantar/Tocar Instrumentos musicales, Ciclismo, Cocinar, Gimnasio/Aerobic, Montañismo, Música Alternativa, Música Dance/Electrónica, Música de Jazz/Blues, Música de New Age, Música Gospel, Música Latina, Música Pop/R&B, Música Rock, Música Variada, Naturaleza, Teatro/Ballet, Viajar/Turismo, Yoga/Meditación

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/marianpfms>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
