

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://kenderevelynkenderlyn.micvweb.com>

Ciudad: caracas CP: (caracas) País: Venezuela

EXPERIENCIA:

10/2005 - 11/2005 Empresa: E.I.B. Catalina de Bolivar Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: fueron unas pasantias por un curso de Secretaria, archivar, atender llamas, atender alumnos, maestros y representantes, enviar y recibir correos, realizar circulares, cartas, carteleras, entre otros.

Ciudad: yaracuy País: Venezuela

10/2008 - 12/2008 Empresa: transporte Rosalio castillo, C.A. Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: fueron unas pasantias profesionales por el titulo de TSU en administración, allí aprendí un poco de cada cosa, libros contables, inventario, nomina, compras, ventas, etc.

Ciudad: yaracuy País: Venezuela

1/2011 - 3/2011 Empresa: Seniat Unidad Chivacoa Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: fueron unas pasantias por un curso de asistente de recursos humanos, allí aprendí a realizar declaraciones, rif, el portal del seniat, y parte de secretariado.

Ciudad: yaracuy País: Venezuela

4/2016 - 5/2019 Empresa: Heladerias Dolcefreddo , C.A. Area Profesional:Dirección - Gerencia

Descripción del puesto: allí era la directora encargada, hacia diferentes actividades, impuestos,retenciones, nomina, bancos, compras, ventas, entrevistas, entre otros.

Ciudad: miranda País: Venezuela

5/2019 - /Actual Empresa: Instituto Nacional de los Servicios Sociales (INASS) Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: actualmente me encuentro laborando en la Oficina de atención al Ciudadano del INASS allí se atienden y procesan quejas, reclamos, denuncias, solicitudes, entre otras, también se realiza el POAI, EL POA, Informe de Gestion, acta de Entregas, atencion telefónica y presencial, archivo, realización de memos, circulares entre otros.

Ciudad: caracas País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2009TSU en Administración de Empresas Mensión Gerencia de empresas

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Administrativos.

Centro: Instituto Universitario de Tecnología del Yaracuy (IUTY)

Ciudad: San Felipe estado Yaracuy (Venezuela)

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Determinado/a, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Intelectual, Inteligente, Organizado/a, Responsable, Sensible, Servicial, Trabajador/a

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/kenderevelynkenderlyn>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
