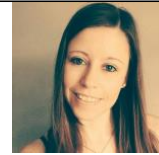


- ANÓNIMODirección web: <http://yanina2306.micvweb.com>

Ciudad: Cordoba CP: 5000(Cordoba) País: Argentina

**EXPERIENCIA:**

2/2002 - 9/2002 Empresa: ARCOR SAIC Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Control de correspondencia. Control de facturación. Carga de documentación. Archivo y sellado de documentación.

Ciudad: Arroyito País: Argentina

2/2011 - 2/2012 Empresa: MMG CONSULTORES Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Liquidación de impuestos (Ingresos Brutos, IVA, Comercio e Industria). Manejo del aplicativo SIAP. Manejo de software contable. Manejo de Excel. Trámites varios en dependencias públicas y privadas (Municipalidad, AFIP, Rentas Córdoba, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, Aseguradoras de Riesgos de Trabajo, Bancos, entre otros). Armado y presentación de Balances. Conciliaciones bancarias. Arqueos de caja. Gestión de cobro. Tareas administrativas. Atención al cliente. Control de cuentas corrientes y de proveedores. Carga de datos. Confección de papeles de trabajo de Impuesto a los Ingresos Brutos e IVA. Control de cuentas contables. Archivo de documentación. Confección de asientos contables. Facturación. Control de gastos. Relevamiento de información.

Ciudad: Cordoba País: Argentina

2/2012 - 3/2013 Empresa: ESTUDIO CONTABLE TORTONE Y ASOCIADOS Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Manejo de Software Contable. Manejo de Excel. Trámites varios en dependencias públicas y privadas (Municipalidad, AFIP, Rentas Córdoba, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, Inspección de Personas Jurídicas, Bancos, entre otros). Armado y Presentación de Balances. Conciliaciones Bancarias. Atención al cliente. Carga de Comprobantes. Manejo de Aplicativo SIAP.

Ciudad: Cordoba País: Argentina

6/2012 - 3/2013 Empresa: BAT GLOBAL SA Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Agenda control y organización de reuniones y viajes. Atención telefónica y Recepción de visitas. Gestión de correspondencia. Organización y Archivo de documentación. Redacción de documentos diversos. Organización y manejo de personal a cargo. Armado de Flujo de Fondos Proyectado. Control y gestión de cuentas corrientes. Manejo de caja.

Ciudad: Cordoba País: Argentina

4/2013 - 3/2018 Empresa: SOCIEDAD DE IMPORTACIONES TECNICAS SRL Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Manejo de software de gestión. Manejo De Excel. Carga de Comprobantes. Carga de liquidaciones de tarjetas de crédito. Preparación y gestión de pagos y compensaciones a proveedores. Preparación de Informes sobre Retenciones y Percepciones. Liquidación personal de casas particulares. Manejo de caja. Organización y planificación de pagos de servicios. Manejo de chequeras. Preparación libros IVA y papeles de trabajo para envío a estudio contable externo. Conciliaciones Bancarias. Asientos Contables. Gestión de Cheques Rechazados. Preparación de documentación informativa para Agentes UIFF. Armado De Legajos de Personal. Conciliación de cuentas corrientes. Facturación. Gestión de pago de servicios. Manejo de Interbanking. Reimputaciones y Pagos de Monotributos y Autónomos. Gestiones varias en AFIP. Gestiones bancarias. Organización y archivo de documentación.

Ciudad: Cordoba País: Argentina

4/2018 - 10/2021 Empresa: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS CARSA S.A. Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Manejo de sistemas de gestión. Manejo De Excel. Carga de comprobantes. Preparación y Gestión de pagos a proveedores y socios. Carga, procesamiento y liquidación de créditos. Carga de cobros en caja, reintegros y diferencias de planillas. Planificación y gestión de anticipos de cobranza. Planificación y

organización de fondos en cuentas bancarias de Financieras administradas. Elaboración de presupuestos mensuales. Manejo y arqueo de caja. Organización y planificación de pagos de servicios y tributos nacionales, provinciales y municipales. Manejo de chequeras. Preparación información contable para envío a estudio contable externo. Conciliaciones Bancarias. Asientos Contables. Conciliación de Cuentas corrientes. Facturación. Manejo de Interbanking. Gestión de rendiciones judiciales de estudios jurídicos. Organización y archivo de documentación. Gestiones bancarias.

Ciudad: Cordoba País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2012CONTADORA PUBLICA

Grado

Economía y Finanzas

Centro: UNIVERSIDAD EMPRESARIAL SIGLO 21

Ciudad: Cordoba (Argentina)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/yanina2306>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
