

- ANÓNIMODirección web: <http://sacpecrg.micvweb.com>Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

5/2015 - 7/2016 Empresa: c.v.g ferrominera orinoco Descripción del puesto: correspondencias control de documentos ordenar archivos agendar citas recepcionista atención al público tiempo laboral

Ciudad: guayana País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

2-2013 asistente administrativo

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Centro: inces

Ciudad: guayana (Venezuela)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/sacpecrg>

- ANÓNIMO

Currículum generado con <http://www.micvweb.com>
