

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://KatiaEstradaNieto.micvweb.com>

Ciudad: El Tambo CP: Secretaria(Huancayo) País: Perú

EXPERIENCIA:

2/2008 - 4/2008 Empresa: UGEL- CHUPACA

Sector Empresarial: Educacion

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Recepcion y redacción de diversos documentos

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2008SECRETARIA TECNICA EJECUTIVA COMPUTARIZADO

FP1 (Formación Profesional)

Otra no especificada

ISTP AACD

JUNÍN

PERÚ

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Ser una secretaria proactiva, tener iniciativa propia con amplio toma de decisiones.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Eficiente, Fiable, Flexible, Honesto/a, Imaginativo/a, Intelectual, Inteligente, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Visionario/a

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/KatiaEstradaNieto>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
