

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://celesteelizabeth.micvweb.com>

Ciudad: Ramos Mejia CP: 1704(buenos Aires) País: Argentina

EXPERIENCIA:

1/2012 - /Actual Empresa: catan Shopping

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Manejo de agenda de gerentes, administracion basica, contacto con proveedores, auditoria de ventas, informes en paquete office, etc.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2011Bachiller en ciencias Sociales y humanidades

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Ciencias Sociales

Centro: EEMN°6

Ciudad: Buenos Aires (Argentina)

12-2014Secretaria/Asistente ejecutiva

FP1 (Formación Profesional)

Otra no especificada

Centro: IASE Instituto Argentino de Secretarias Ejecutivas

Ciudad: CABA (Argentina)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

Centro de Estudios: Liceo cultural Britanico

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

Centro de Estudios: Liceo cultural Britanico

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/celesteelizabeth>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
