

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://ElenaSG.micvweb.com>

Ciudad: Ingenio CP: 35250(Las Palmas de G.C.) País: España



EXPERIENCIA:

11/1999 - 5/2005 Empresa: SUPERMERCADOS MERCACENTRO, S.L.

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Cotejar las facturas presentadas por los proveedores para su posterior pago, contabilizar las facturas giradas, compensación de las cuentas de proveedores y atención a las reclamaciones de los proveedores.

10/2005 - 8/2008 Empresa: COMERCIAL MOSA, S.A.U.

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atender las llamadas telefónicas, reclamaciones, pedidos, confección de cartas de clientes y proveedores. Elaboración de relación de facturas para su presentación y cobro a clientes. Incluir tarifas de precios y promociones de clientes. Trazabilidad de los artículos.

5/2010 - 6/2010 Empresa: CÁRNICOS MENCEYES, S.L.

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atender las llamadas telefónicas, archivo de documentación, dar entrada y salida a la mercancía, rellenar el informe de investigación de accidentes/incidentes de los empleados, rellenar y calcular los partes de trabajo de la fábrica, solicitar documentación por vía fax de fichas técnicas y análisis de los lotes de la materia prima, impresión de carteles para la mercancía del almacén, visualización o impresión de informes de evolución de stock de un producto e inventario y control de la trazabilidad de los artículos.

2/2011 - 10/2012 Empresa: CARPINTERÍA METÁLICA Y ALUMINIO DAMI, S.L.

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atender las llamadas telefónicas, archivo de documentación, confección de presupuestos, albaranes, anexos y facturación a clientes, reclamación por vía telefónica, email o fax de los cobros, realización de pagarés o cheques a proveedores, punteo de la facturación de proveedores con los albaranes de compras.

12/2018 - 6/2019 Empresa: AYUNTAMIENTO DE INGENIO (<http://www.ingenio.es>)

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atención telefónica o presencial de los vecinos del municipio para atender dudas, reclamaciones o incidencias

Archivo de documentación

Control de trabajadores asistencia diaria, faltas, permisos, vacaciones, etc

Tramitación de absentismo laboral mensual para ser gestionado por el departamento de personal una vez firmado electrónicamente

Tramitación de pedidos a proveedores:

Realización de albaranes de entrada y salida de mercancía
Alta o modificación de datos de artículos, clientes y proveedores
Regulación de inventario
Control de existencia.
Ciudad: Ingenio País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1998TÉCNICO ESPECIALISTA DE INFORMÁTICA EMPRESARIAL
FP2 / Grado Medio
Administración y Dirección de Empresas

Centro: I.F.P. del Cruce de Arinaga
Ciudad: Cruce de Arinaga Agüimes (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Servicio de Prevención Ajeno
Prevención de Riesgos Laborales
Centro de Estudios: Fremap

Manipulador de Alimentos
Otra no especificada
Centro de Estudios: Pymes Plataforma Comercial

Técnico Auxiliar en Diseño Gráfico
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: Servicio de Formación y Consultoría de Canarias, S.L.

Montaje y Reparación del PC
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: VNQ, S.L.

Creación de Páginas Web
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: Edasoft

Iniciación a Internet
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: Edasoft

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Seguir ampliando mis conocimientos tanto en el ámbito laboral como profesional.

Perseguir un puesto de trabajo a jornada completa o media jornada.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Flexible, Honesto/a, Imaginativo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Sociable, Trabajador/a

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\ElenaSG

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/905013.DOC>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
