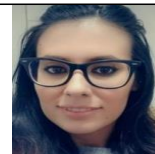


- ANÓNIMODirección web: <http://maria22mayoma.micvweb.com>

Ciudad: Palencia CP: 34002(Palencia) País: España

**EXPERIENCIA:**

9/2015 - 6/2016 Empresa: Diagonal gest Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Técnico como auxiliar administrativo

Ciudad: Palencia País: España

10/2020 - 11/2020 Empresa: Grupo CFI Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Técnico como auxiliar administrativo

Ciudad: Palencia País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2016Auxiliar administrativo

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

Técnico como auxiliar administrativo

Centro: Academia EDEN

Ciudad: Palencia (España)

11-2020Auxiliar administrativo

Otro no especificado

Administración y Dirección de Empresas

Técnico como auxiliar administrativo

Centro: ForemCYL

Ciudad: Palencia (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Gestión administrativa

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Cámara de comercio

Información adicional: Auxiliar administrativo

IDIOMAS:

Idioma: GallegoNivel: Nivel Profesional

Comentarios:

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Eficiente, Enérgico/a, Fiable, Flexible, Honesto/a, Persistente, Preciso/a, Productivo/a, Tenaz, Trabajador/a, Versátil

INTERESES:

Arte, Cocinar, Fútbol/Rugby, Gimnasio/Aerobic

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/maria22mayoma>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
