

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://kary0915.micvweb.com>

Ciudad: Panama CP: 507(Panama) País: Panamá

---

## EXPERIENCIA:

10/2014 - 3/2016 Empresa: Electronica Medica, S.A. (<http://info@electronicamedica.com>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atender a Clientes, Atender llamada en Central Telefónica, Archivo, Uso de Microsoft Word, Excel, Manejo de Documentos de la Empresa, Entrega de Cheques, Reservaciones en Hoteles, Manejo y Registro de Caja Menuda, Control de la Mensajería Interna, Control y Compras de Suministros de Útiles de Oficina, entre otras funciones.

Ciudad: Panama País: Panamá

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

11-2016 Licenciatura de Empresas Maritima y Portuaria

Cursando: Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Responsabilidad, Trabajo en Equipo

Centro: Universidad de Panama

Ciudad: Panama

---

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Curso de Ingles

Turismo y Otros Servicios

Centro de Estudios: American English Overseas Center

Información adicional: Idioma Ingles Basico

---

## IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

---

## INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Avanzado

---

## CUALIDADES:

Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Fiable, Fuerte, Honesto/a, Inteligente, Persistente, Productivo/a, Responsable, Sensible, Servicial, Sociable,

Trabajador/a, Visionario/a

---

**INTERESES:**

Bailar, Cine/Películas, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras

---

**DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/kary0915>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---