

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://noeliahidalgolorenzo.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

3/2002 - 12/2019 Empresa: Panificadora Haypan, S.L Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Auxiliar Administrativa con funciones en el Departamento de Ventas

- Atención al cliente tanto presencial como telefónicamente.
- Control de documentación albaranes, facturas, pedidos, gestión de cobros, incidencias.
- Distribución.
- Recepción de mercancías.

Apoyo en el Departamento de Compras

- Control de documentación albaranes, facturas, incidencias.
- Contabilización y registro de facturas a proveedores.
- Contacto con proveedores.
- Recepción de mercancías.

Control de stock.

Ciudad: Telde País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2021^o Ciclo superior Administración y Finanzas

Cursando: FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Logística, Ofimática, Contabilidad.

Centro: CEPA Casco Telde

Ciudad: Telde (España)

8-2021Actividades de Gestión Administrativa

Otro no especificado

Administración y Dirección de Empresas

- Gestión auxiliar de personal.
- Gestión de archivos.
- Gestión operativa de tesorería.
- Operaciones administrativas comerciales.
- Grabación de datos.
- Ofimática
- Registros contables

Centro: Academia Telde

Ciudad: Telde (España)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/noeliahidalgolorenzo>

- ANÓNIMO

