

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://emiliobsanchez42.micvweb.com>

Ciudad: Bugaba Aserrio Portón CP: 4-242-239 (Chiriquí) País: Panamá



---

## EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: Seguros Centralizados S.A Area Profesional: Seguros

Descripción del puesto: Coordinador Supervisor de Cobros Cartera Privada, empresa parte de Ricardo Pérez S.A,

Coordinador encargado del personal de cobros de las pólizas de seguros personal y autos, para la asignación diaria de los clientes a llamar por morosidad, renovación, o clientes nuevos.

Adquirí la capacidad de dirigir un equipo de trabajo enfocado en la atención al cliente, dirigir la cartera privada de la empresa y mantener su permanencia en la misma enfocado con un servicio de excelencia.

Dentro de mis funciones me encargaba de los indicadores de producción diarios de cada personal a cargo.

Ciudad: Panamá País: Panamá

-----

11/2014 - 9/2016 Empresa: Auxilio Vial Panamá Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Coordinador y Supervisión de flota vehículos y motorizada en patio de grúas.

Manejo de dinero en caja, Supervisión de Personal, Compras y Cotizaciones, Horarios de Personal a Cargo, Inventario y Organizar inspección y Reparación de la flota de vehículos y Motos así como el revisado y trámite de cada placas en su fecha asignada.

Ciudad: Panamá País: Panamá

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

11-1986 Certificado de Estudios Primarios y Secundaria Tercer Año

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Otra no especificada

Estudios Primarios y Nivel Secundaria

Centro: Escuela Secundaria de Finca Blanco

Ciudad: Chiriquí Puerto Armuelles (Panamá)

-----

12-1992 Bachiller en Comercio

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Contabilidad

Centro: Escuela Secundaria Nocturna De Puerto Armuelles

Ciudad: Chiriquí Puerto Armuelles (Panamá)

-----

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Evacuación y Desalojo

Prevención de Riesgos Laborales

Centro de Estudios: El Centro interactivo De Capacitación. S.A

Información adicional: Evacuación y Desalojo, dirigido en caso de incendios y desastres naturales.

-----

Certificado Identificación de Billetes Falsos

Economía y Finanzas

Centro de Estudios: Tres R, una A

Información adicional: Seminario dirigido a la identificación de Billetes Falsos.

---

Certificación De uso MS-Office (Standard) Windows-Word-Excel-Power Point

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: PC-CENTER Corp

Información adicional: Uso de programas computación

---

Certificado

Recursos Humanos

Centro de Estudios: GRUPO CARVER

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.GrupoCarver.com>

Información adicional: Administración efectivo del tiempo

---

Certificado

Recursos Humanos

Centro de Estudios: FUNDES S.A

Información adicional: Habilidades De Supervisión para Mando Medios

---

## **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/emiliobsanchez42>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---