

- ANÓNIMO

Dirección web: http://mary_heredia84.micvweb.com

Ciudad: Chivacoa CP: (Chivacoa) País: Venezuela

EXPERIENCIA:

3/2008 - 2/2010 Empresa: Operadora Binmariño, C.A Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Supervisar el área de caja. Controlar el ingreso y egreso de efectivo.

Ciudad: Valencia País: Venezuela

10/2011 - 6/2017 Empresa: Traki Bau Plus, C.A Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Organizar, Controlar, Dirigir, Planificar las diferentes funciones administrativas dentro del área administrativa de la empresa. Realizar cuadros diarios de caja y supervisar los ingresos y egresos de efectivos.

Ciudad: Valencia País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2006T.S.U en Administración de Empresas

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Conocimientos administrativos como conocimientos legales sobre el ámbito comercial. Completamente preparada para desempeñar funciones administrativas.

Centro: Instituto Universitario de Tecnología de Yaracuy

Ciudad: San Felipe (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Analista contable

Otra no especificada

Centro de Estudios: Ince Comercial

Información adicional: Análisis e Interpretación de estados Financieros. Impuesto sobre la Renta. Contabilidad de Costos.

Atención al Público

Otra no especificada

Centro de Estudios: Ince Comercial

Información adicional: Atención al público. Necesidades humanas. Personalidad. Motivación. La comunicación. Diferentes recomendación para atender al público.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Eficiente, Fuerte, Honesto/a, Organizado/a, Persistente, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Literatura/Historia

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http://www.micvweb.com/mary_heredia84

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
