

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://yolandaurbina.com>

Ciudad: la lima CP: () País: Honduras

EXPERIENCIA:

7/2013 - 10/2013 Empresa: latin duty free aeropuerto sps

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Administración general de la tienda ,arqueos de cajas , planilla, horario del personal , manejo de personal

Ciudad: san pedro sula País: Honduras

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-1992Perito mercantil

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Administración y Dirección de Empresas

administración, mediante controles contables para empresas

Centro: insituto oficial patria

Ciudad: la lima (Honduras)

OBJETIVOS PROFESIONALES:

alcanzar los estándares de trabajo que la empresa solicita

LOGROS Y RESULTADOS:

alcanzarlas las metas q la empresa solicita

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Flexible, Honesto/a, Inteligente, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sociable

INTERESES:

Baloncesto/Voleibol, Ciclismo, Música Dance/Electrónica, Religión

DISPONIBILIDAD:

No estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/yolandaurbina.com>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
