

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://eabalco.micvweb.com>

Ciudad: El Inca CP: (Pichincha) País: Ecuador



---

**EXPERIENCIA:**

5/2012 - 7/2015 Empresa: INTERVIU SA Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: o Asistencia administrativa a nivel directivo.

o Lectura y ubicación con el material cartográfico.

o Levantamiento y procesamiento de información estadística, crítica, codificación y digitación de encuestas.

o Facturación, ingresos, gastos, retenciones, cheques, caja chica, cuadro de caja.

Ciudad: QUITO País: Ecuador

-----

3/2018 - 10/2019 Empresa: HOSPITAL GENERAL DOCENTE DE CALDERON Descripción del puesto:

o Apoyo administrativo (oficinista), informes, agentamiento, archivo general.

o Asistente de Admisiones Atención al usuario (interno / externo).

o Paquete Office Transcripción de informes médicos.

o Realización de estadística.

o Apoyo administración en bodega de insumos y dispositivos médicos.

Ciudad: QUITO País: Ecuador

-----

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

4-2014 Economista

FP3 / Grado Superior

Economía y Finanzas

Centro: UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR

Ciudad: QUITO (Ecuador)

-----

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/eabalco>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---