

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Blady-daniel-rijo.micvweb.com>

Ciudad: Higüey CP: Santo domi(La Altagracia) País: República Dominicana



EXPERIENCIA:

1/2013 - 8/Actual Empresa: Comunicaciones Wanka

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Atención Personal al cliente. Manejo de equipo de oficina. Manejo de Internet. Comunicaciones.

Ciudad: Higüey País: República Dominicana

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Lic. En Contabilidad

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Estudiante Universitario

Centro: Uasd Higüey

Ciudad: Higüey (República Dominicana)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Auxiliar En Contabilidad

Otra no especificada

Centro de Estudios: Infotep

Enlace al Centro de Estudios: <http://http://www.infotep.gov.do/>

Información adicional: Manejo de registros contables, Diario de una empresa, manejo de nominas.

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Instituto Monte Hored

Idioma: Francés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: Cethi

CUALIDADES:

Adaptable, Intelectual, Servicial, Trabajador/a

INTERESES:

Atletismo

DISPONIBILIDAD:

No estoy dispuesto a viajar
, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Blady-daniel-rijo>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
