- ANÓNIMO

Dirección web: http://rosarioyiyibarrara.micvweb.com

Ciudad: San Miguel de Tucumán CP: 4000(Tucuman) País: Argentina

EXPERIENCIA:

7/2007 - 12/2009 Empresa: Elektra Area Profesional:Comercial - Ventas
Descripción del puesto: Atención al cliente, gestión de quejas y reclamos, créditos, préstamos, seguros, ventas, inventario, vidrierías, pedidos, proveedores, compras, entregas, posventa, seguimiento, fidelización, Con personal a cargo. Comencé como vendedora de telefonía celular, continúe como encargada de la misma área, y luego como encargada del sector mueblería y eléctrodomesticos.
Ciudad: San Miguel de Tucumán País: Argentina

2/2010 - 8/2010 Empresa: Aegis Area Profesional:Comercial - Ventas
Descripción del puesto: Venta telefónica de tarjeta de crédito Visa y Mastercard para BBVA, telefonía para Claro y atención Cliente Telefónica.
Ciudad: San Miguel de Tucumán País: Argentina

11/2010 - 11/2011 Empresa: Ekipa Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética
Descripción del puesto: Recepción, atención al cliente, ventas, gestión de reclamos, post venta, caja, trámites administrativos, proveedores, servicio técnico, exhibicion, etc.
Ciudad: San Miguel de Tucumán País: Argentina

9/2011 - 12/2020 Empresa: Correr Mall Area Profesional:Comercial - Ventas
Descripción del puesto: Encargada. Manejo operativo de procesos internos, multitarea, manejo de personal, atención al cliente quejas y reclamos.
Ciudad: San Miguel de Tucumán País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2004Técnico superior en Relaciones Públicas e Institucionales, Ceremonial y Protocolo.
FP3 / Grado Superior
Marketing
Relaciones institucionales, marketing, Ceremonial y Protocolo, comunicaciones, informática, idiomas, etc
Centro: Instituto Superior de Ciencias Empresariales
Ciudad: San Miguel de Tucumán (Argentina)

12-2011Secundario
BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria
Psicología
PSICOLOGíA
Centro: UNT
Ciudad: San Miguel de Tucumán (Argentina)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Excelencia en atención al cliente
Comunicación
Centro de Estudios: C.A.C
Información adicional: Estrategias de atención al cliente.

Gestión de quejas y reclamos.
Comunicación
Centro de Estudios: C.A.C

Gestión del tiempo.
Comunicación
Centro de Estudios: C.A.C

Gestión de emociones
Comunicación
Centro de Estudios: C.A.C

Coordinación de equipos de trabajo
Comunicación
Centro de Estudios: C.A.C

Community mánager
Marketing
Centro de Estudios: C.A.C

IDIOMAS:

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio
Comentarios:

Idioma: PortuguésNivel: Nivel Intermedio
Comentarios:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http:\\www.micvweb.com\rosarioyiyibarrara

- ANÓNIMO

Curriculum generado con http://www.micvweb.com