

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://ajriverso82ve.micvweb.com>

Ciudad: Yaritagua CP: 0258(Yaracuy) País: Venezuela

EXPERIENCIA:

3/2007 - 5/2011 Empresa: Banco Exterior Area Profesional:Finanzas - Banca

Ciudad: Barquisimeto País: -

5/2011 - 2/2016 Empresa: Coordinación Laboral Poder Judicial Area Profesional:Investigación y Desarrollo

Descripción del puesto: Archivista, organización manual y sistemática de los documentos.

Atención oportuna a los asistentes, público y trabajadores.

Comunicación fluida de reportes según su relevancia.

Excelente dicción y dirección, relaciones laborales en interpersonales.

Aprendizaje en el área jurídica y su ejercicio.

Ciudad: Barquisimeto

2/2016 - 5/2018 Empresa: Banco del tesoro Area Profesional:Finanzas - Banca

Descripción del puesto: Atención y trato con público, resguardo, manejo y control del dinero y recursos de la institución, trabajo en equipo bajo presión, habilidades numéricas, analítica y capacidad de resolución de problemas.

Ciudad: Barquisimeto País: -

5/2020 - 12/2021 Empresa: Seniat Area Profesional:Finanzas - Auditoría

Descripción del puesto: Resguardo, control y prevención de los recursos y bienes nacionales.

Contabilizar, gestionar y auditar los procesos requeridos para la movilización de bienes dentro y fuera de las sedes instalaciones estatales

trabajo administrativo de seguimiento según los manuales de control.

Liderazgo, resolución eficiente de problemas, ejecución de funciones básicas con personal subordinado.

Ciudad: Barquisimeto País: -

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2002Universitario en Información y Documentación

FP3 / Grado Superior

Otra no especificada

Documentación y Análisis

Habilidad crítica.

Operación integral de manejo en aplicaciones tecnológicas.

Adaptabilidad y versatilidad en las cualidades para el liderazgo.

Centro: IUETAEB

Ciudad: Barquisimeto

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Atención al público

Recursos Humanos

Centro de Estudios: Independiente

Información adicional: Elementos esenciales de la calidad y trato adecuado con el público.

Manejo de talento humano

Seguridad integral

Ciencias Sociales

Centro de Estudios: Independiente

Información adicional: Formación ciudadana ante situaciones comunes laborales e interpersonales enfocado a la resolución positiva

Medidas de conservación y mantenimiento de materiales documentales

Ciencias Experimentales

Centro de Estudios: IUETAEB

Información adicional: Conocimiento innovador sobre técnicas y procesos adecuados para cada tipo de documento, plataforma, materiales y resguardo del mismo.

Salud laboral

Operador en línea

Comunicación

Centro de Estudios: Independiente

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Capacidad de leer y entender el idioma.

Dificultad de hablar fluidamente

Centro de Estudios: Hogar

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Honesto/a, Sociable

INTERESES:

Cine/Películas, Religión, Viajar/Turismo

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/ajrivers82ve>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
