

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://mayra3979.micvweb.com>

Ciudad: Girardot CP: 2101(Aragua) País: Venezuela



EXPERIENCIA:

9/2004 - 1/2022 Empresa: GOBERNACIÓN DEL ESTADO ARAGUA Area Profesional:Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: Auxiliar de servicios de oficina, Supervisor Atención al publico, Manejo de Word, Excel, Power Point, Administración de personal, elaboración de vacaciones, solicitud aperturas de cuentas, traslado de personal. elaboración de requisiciones.

Ciudad: Girardot País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

8-2000T.S.U. PRODUCCION INDUSTRIAL

FP3 / Grado Superior

Otra no especificada

Procesos de elaboración de Productos, desde su materia prima hasta la elaboración final.

Centro: IUTEPAL

Ciudad: MARACAY (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Administracion de Personal

Recursos Humanos

Liderazgo en la Organización

Otra no especificada

Redacción y Estilo

Otra no especificada

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Eficiente, Honesto/a, Inteligente, Meticuloso/a, Organizado/a, Responsable, Servicial, Trabajador/a

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/mayra3979>
