

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://laugaleo.micvweb.com>

Ciudad: Torrejon de Ardoz CP: 28850(Madrid) País: España



EXPERIENCIA:

12/2020 - 12/2021 Empresa: SATSE Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Coordinar el equipo administrativo

Atención al cliente

Gestión de la documentación y de los plazos

Paralegal

Ciudad: Madrid País: España

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Universidad Rey Juan Carlos

Título: Toeic

Idioma: Francés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Comprometido/a, Comunicativo/a, Determinado/a, Eficiente, Enérgico/a, Flexible, Honesto/a, Intuitivo/a, Organizado/a, Persistente, Responsable, Seguro/a, Sensible, Sociable

INTERESES:

Bailar, Cine/Películas, Fútbol/Rugby, Ir de Compras, Música Latina, Música Pop/R&B, Tenis/Padel, Viajar/Turismo, Yoga/Meditación

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/laugaleo>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
