

- ANÓNIMODirección web: <http://florigual29.micvweb.com>

Ciudad: Santa Fe CP: 3000(Santa Fe) País: Argentina

**EXPERIENCIA:**

3/2010 - 7/2011 Empresa: ESTUDIO JURÍDICO DA SILVA CATELA Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Responsabilidad administrativa, manejo de agenda y de expedientes , atención al público, secretaria, bancos y atención telefónica.

2 personas a cargo.

Ciudad: SANTA FE País: Argentina

7/2011 - 10/2015 Empresa: ESTUDIO JURÍDICO, CONTABLE E IMPOSITIVO CATELA Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Encargada General.

Responsabilidades del desempeño de RRHH

Administración, Liquidación de Impuestos.

Manejo de Bancos

Atención al público

Manejo del presupuesto.

8 personas a cargo

Ciudad: Ceres País: Argentina

3/2018 - /Actual Empresa: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Comisión de Asuntos Constitucionales.

Prestación de servicios administrativos y contables al Senador Joaquín Raúl Horacio Gramajo

Ciudad: Santa Fe País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

4-2021Contadora Publica

Cursando: Postgrado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: UNIVERSIDAD SIGLO 21

Ciudad: SANTA FE (Argentina)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

CURSO DE MARKETING Y HERRAMIENTAS DE PUBLICIDAD

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: LA CASONA (Ceres)

IDIOMAS:

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio

Comentarios: mail de la academia nancy.tribolo@hotmail.com

teléfono 03491 422306/15442946

Centro de Estudios: Academia de Inglés Nancy Tríbolo, de Ceres, Santa Fe

Título: Egresada de escuela de idiomas privada

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/florigual29>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
