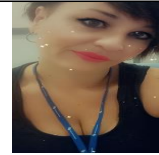


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://mfalconalmeida.micvweb.com>

Ciudad: Sabadell CP: 08202(Barcelona) País: España



EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: Consorci Sanitari Parc Tauli Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: & 61623 Comunicación diaria con pacientes.

& 61623 Archivo, organización y actualización de base de datos y documentación en formato físico y digital.

& 61623 Programación visitas (nuevas visitas, cambios de visita, anulaciones)

& 61623 Identificación y anticipación a posibles problemas y necesidades para lograr una mayor eficiencia y satisfacción al paciente.

& 61623 Gestión CIPS (nacidos en tauli)

& 61623 Admisiones

& 61623 Recepción Udiat

& 61623 Telefonista (informar pacientes de su próxima visita o anulaciones de estas)

& 61623 Gestión peticiones del CAP

& 61623 Apoyo en programación Radiología, Resonancia y Tacs.

Ciudad: Sabadell País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1999Auxiliar administrativo

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Auxiliar administrativa, gestión de empresa

Centro: Cooperativa Ca n Oriach

Ciudad: Sabadell (España)

6-1999ESO

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Educación Secundaria Obligatoria

Centro: Academia Beltrán

Ciudad: Sabadell (España)

IDIOMAS:

Idioma: CatalánNivel: Nivel Profesional

Comentarios:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/mfalconalmeida>
