

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://lisrecaldeg.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

11/2016 - 7/2019 Empresa: Asesoría&Control S.A. Descripción del puesto: • Elaboración de Guías de Envío.

- Digitalización de la Información de Compañías Nacionales, Extranjeras y Fidecomisos.
- Cotizaciones y seguimiento de compras con los diferentes proveedores que maneja la empresa.
- Operar la central del conmutador haciendo y direccionando las llamadas telefónicas.
- Recolección y seguimiento en firmas de documentos enviados a las diferentes filiales.
- Soporte en la impresora a los usuarios de la empresa.
- Entrega de la correspondencia a sus diferentes áreas.
- Liquidación de gastos y cobro de cuotas.
- Solicitar lunch para el personal.
- Control de Activos Fijos.
- Control Archivo Pasivo.
- Manejo y control de la caja chica.
- Compras de tickets aéreos para las gerencias.

Ciudad: Quito País: Ecuador

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Bachiller Contador de Comercio y Administración

Cursando: Ingeniero Superior

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Colegio Alfonso Laso Bermeo

Ciudad: Quito (Ecuador)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/lisrecaldeg>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
