

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://carmenmariaco.micvweb.com>

Ciudad: Puertollano CP: 13500(C. Real) País: España

EXPERIENCIA:

11/2008 - 3/2014 Empresa: Solaria y energía y Medio ambiente

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: - reponer, clasificar, soldar, cortar, embalar, tareas administrativas, etc .

Ciudad: Puertollano País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1990Graduado Escolar.

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Otra no especificada

- Conocimientos de matemáticas, lengua, sociales, naturales, inglés e informática

Centro: Ángel Andrade

Ciudad: Puertollano (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Recepcionista recepcionista de oficina

Otra no especificada

Centro de Estudios: Centro Cisneros

Información adicional: - Tareas administrativas, atención al cliente e informáticas.

Operaciones auxiliares administrativas

Otra no especificada

Centro de Estudios: Consultoría Modem

Información adicional: - tareas administrativas, atención al cliente e informáticas.

Peluquería

Otra no especificada

Centro de Estudios: Centro Tauro

Información adicional: - Cortar, peinar, lavar y moldear el cabello.

Mecanografía

Otra no especificada

Centro de Estudios: Centro Calzada

Información adicional: - Escribir a máquina a muchas pulsaciones por minuto sin mirar el teclado.

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/carmenmariaco>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
