

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://nere2007.micvweb.com>

Ciudad: Puerto Ordaz (Ciudad Guayana) CP: 8050(Bolívar) País: Venezuela



EXPERIENCIA:

12/2005 - 1/2006 Empresa: PKF LOGISTICS, C.A. (Grupo FAPCO, C.A.) Area Profesional:Logística - Distribución

Descripción del puesto: - Elaboración de Solicitud de Cotizaciones de Compras Nacionales,

- Elaboración de Expedientes de Nacionalización (Compras internacionales),
- Organizar archivos,
- Tareas de Recepcionista,
- Manejo de documentacion en el área de almacén.

Ciudad: Puerto Ordaz (Ciudad Guayana) País: Venezuela

11/2006 - 8/2015 Empresa: Hospital de Clínicas de CECIAMB, C.A. Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: - Atención al paciente,

- Expediente Historial Clínico de Egreso de los Pacientes,
- Manejo del Sistema VIDA 1.0,
- Elaboración de Presupuesto,
- Verificar el consumo de insumos y medicamentos de cada paciente,
- Seguimiento de Cobertura de los gastos
- Cortes de Cuenta (Particulares, convenios y aseguradoras),
- Facturación de los Servicios de Hospitalización,
- Seguimiento de facturación emitida a las aseguradoras hasta su liquidación.

Ciudad: Puerto Ordaz (Ciudad Guayana) País: Venezuela

9/2007 - 3/2008 Empresa: C.A Servicios Aduaneros Caroni (CASERACA) Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: - Elaboración de Expedientes de Nacionalización para las Almacenadoras,

- Elaboración de DAV y DUA,
- Verificación de estatus de documentos,
- Manejo del sistema SIDUNEA WORLD,
- Trámites para el permiso de mercancías mediante el arancel de aduanas.

Ciudad: Puerto Ordaz (Ciudad Guayana) País: Venezuela

8/2015 - 2/2017 Empresa: MERCADISA BARCELONA Sucursal Puerto Ordaz, C.A. Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: - Atención a los Proveedores,

- Seguimiento de Calendario Ordinario para pago de impuestos,
- Elaboración de Cortes de Fletes mediante el Sistema XCALIBUR
- Seguimientos de Cuentas por Pagar,
- Ret. Municipales, Ret. IVA, ISLR y Declaración de ISLR
- Trámites de documentación para Permisos y Solvencias (Bomberos, sanidad, alcaldía y entre otros)
- Manejo de sistema SAP MODULO FI (FB60, F-47, MIRO, MIGRO y entre otros comandos)
- Elaboración de Órdenes de pagos (Servicios públicos, proveedores, personal de ventas)
- Reposiciones de Gastos
- Manejo de Caja Chica
- Participación en inventarios físicos (semestrales y anuales)
- Auditoría de camiones para su despacho.

Ciudad: Puerto Ordaz (Ciudad Guayana) País: Venezuela

2/2017 - 5/2017 Empresa: Mercadisa Puerto Ordaz, C.A. Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

- Descripción del puesto: - Atención a los Proveedores,
- Seguimiento de Calendario Ordinario para pago de impuestos,
- Elaboración de Cortes de Fletes mediante el Sistema XCALIBUR
- Seguimientos de Cuentas por Pagar,
- Ret. Municipales, Ret. IVA, ISLR y Declaración de ISLR
- Trámites de documentación para Permisos y Solvencias (Bomberos, sanidad, alcaldía y entre otros)
- Manejo de sistema SAP MODULO FI (FB60, F-47, MIRO, MIGRO y entre otros comandos)
- Elaboración de Órdenes de pagos (Servicios públicos, proveedores, personal de ventas)
- Reposiciones de Gastos
- Manejo de Caja Chica
- Participación en inventarios físicos (semestrales y anuales)
- Auditoría de camiones para su despacho.

Ciudad: Puerto Ordaz (Ciudad Guayana) País: Venezuela

5/2017 - 6/2018 Empresa: Capitanía de Puerto de Ciudad Guayana (INEA) Area Profesional:Administraciones Públicas

- Descripción del puesto: - Atención a las Agencias Navieras, administradores portuarios y entre otros,
- Emisión de Planillas de Liquidación a las empresas Navieras, (Alícuota, pilotaje, lanchaje, remolcadores, atraque, desatraque y entre otras) administradores portuarios y entre otros,
- Elaboración de Expedientes de Buques de las Agencias Navieras, administradores portuarios y entre otros,
- Revisión de Pago para las Planillas de Liquidación,
- Manejo del sistema SINEA-R
- Conformación de Planillas de Liquidación,
- Elaboración de informe de Rendiciones de Planillas de Liquidación (semanal, mensual y anual).

Ciudad: Puerto Ordaz (Ciudad Guayana) País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2003Bachiller e. Humanidades
BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria
Humanidades
Educación Básica
Centro: Liceo Nacional Los Olivos
Ciudad: Guayana (Venezuela)

9-2009T.S.U. Administración mención: Administración Aduanera
FP3 / Grado Superior
Administración y Dirección de Empresas
Profesional capacitado en el ámbito aduanero y Naviero de acuerdo a las Leyes y Reglamentos Aduanales en el Territorio Venezolano.
Centro: Instituto Universitario de Tecnología Pedro Emilio Coll (IUTPEC)
Ciudad: Guayana (Venezuela)

10-2015Licenciada en Administración de Empresas
Licenciado
Administración y Dirección de Empresas
Profesional capacitado en la área administrativa, control y análisis de gestión.
Centro: Universidad Privada Nororiental Gran Mariscal de Ayacucho (UGMA)
Ciudad: Guayana (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Tecnico Medio en Secretariado

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Capacitación Educativa (INCE)

Información adicional: Secretaria capacitada para llevar cualquier tipo de gestiones en varios campos económicos.

Inglés Basico

Educación

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Capacitación Educativa (INCE)

Información adicional: Inglés Básico

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Capacitación Educativa (INCES)

Título: Inglés Básico e Intermedio

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/nere2007>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
