

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://rachelhidalgov.micvweb.com>

Ciudad: Naranjo CP: (Alajuela) País: Costa Rica

---

## EXPERIENCIA:

3/2003 - 5/2006 Empresa: Corporacion Fiduciaria F.N.A.

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Recaudación del impuesto de peajes en Naranjo y Alajuela, cierre de cajas,

Ciudad: Alajuela País: Costa Rica

-----

9/2008 - 2/2011 Empresa: Pollos Pavo Real

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Atención al cliente, manejo de personal, control y manejo de inventarios, cierres fiscales, manejo de horarios y elaboración de planillas, tramites administrativos.

Ciudad: Alajuela País: Costa Rica

-----

10/2012 - 1/2014 Empresa: Compañia Nacional del Calzado

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Atención al Cliente, manejo de personal, manejo y elaboración de horarios, apertura y cierre de cajas, elaboración de cargas de trabajo por ventas, manejo de inventarios, despacho y recibimiento de mercadería, creación de informes semanales.

Ciudad: Alajuela País: Costa Rica

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

-

Otro no especificado

Genérica no específica

-----

4-2014Administración de Empresas

Cursando: Grado

Administración y Dirección de Empresas

18 materias aprobadas de un programa de 28 materias.

Conocimientos contables básicos, manejo de conciliaciones bancarias y caja chica, legislación empresarial, conocimientos en mercadeo y publicidad, principios administrativos, métodos estratégicos de trabajo, conocimientos en recursos humanos.

Centro: Universidad de las Ciencias y el Arte

Ciudad: Naranjo (Costa Rica)

-----

## IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Conocimientos del Idioma Ingles

Centro de Estudios: Colegio de Naranjo

Título: Ingles Conversacional

-----

**INFORMÁTICA:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Conocimientos del Idioma Inglés

Centro de Estudios: Colegio de Naranjo

Título: Inglés Conversacional

-----

---

**OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Creer como profesional en la administración, desempeñar mis conocimientos y ampliarlos en el área administrativa. Desempeñar mi puesto de trabajo de manera eficiente y eficaz. Generar a la empresa valor agregado.

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Cariñoso/a, Colaborador, Comunicativo/a, Eficiente, Enérgico/a, Fuerte, Imaginativo/a, Inteligente, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persuasivo/a, Productivo/a, Responsable, Trabajador/a

---

**INTERESES:**

Arte, Naturaleza, Teatro/Ballet, Vino y Degustación

---

**DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/rachelhidalgo>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---